

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.2237-2025
Supervisor del Contrato	Tomas Gutiérrez Mañosca
Nombre del prestador del servicio	Tania Carolina Mejía Cuaran
Cedula	1143985428
Valor del contrato:	\$6.552.000
Fecha inicio	25/Jun/2025
Fecha finalización	31/Ago/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	1423500
No. Planilla	1074402791
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823316638
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	24/07/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	JUNIO-2025

OBJETO DEL CONTRATO:
 Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali" BP -26005288.

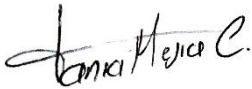
SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:
☒ (X) Vencida
☐ () Anticipada
☐ () Extemporánea

CUOTA NÚMERO (2)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas, facilitando los procesos del proyecto y gestionando acciones orientadas a la formación deportiva en el sistema educativo.	1 Brindé apoyo en la socialización de las actividades formativas del programa en sistema gestión de calidad. Con el objetivo de minimizar la cantidad de errores en los informes f21,f10 y f19..
2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.	2. Brindé apoyo en el registro de beneficiarios de la comuna 19 a treves de la plataforma SIDER, para el programa activamente
3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.	3. Brindé apoyo en la mesa de trabajo donde se socializó el programa Activamente, en la escuela nacional del deporte. Donde se informó todo lo relacionado a informes, cronograma de trabajo y SIDER.
4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en	4. Brindé apoyo en el proceso de socialización con los beneficiarios del programa Activamente adultos mayores de la comuna19 grupo super amigos con el objetivo de reducir la activación fisiológica y el malestar emocional y físico que producen la ansiedad y el estrés.

<p>cumplimiento del objeto contractual.</p> <p>5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>5. Realicé los informes F10, F19 y F21, para cumplir con lo requerido para el Sistema de gestión y calidad del programa.</p>
<p>MEDIO DE VERIFICACIÓN:</p>	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/11Ae1yLqccg9nVWnmq6NHAFLeBgm4iinC?usp=drive_link </p>
<p>OBSERVACIONES:</p>	<p>N/A</p>
<p>FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:</p>	
<p>FECHA DE TRANSACCIÓN:</p>	<p>25/Jul/2025</p>